

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор

МБУ ДО г. Казани «ДХШ № 4»

Выборнова

Приказ №

от « 01 » 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в МБУДО г. Казани «Детская художественная школа № 4» (далее Школа) дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137);
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 3 июня 2003 г. № 118 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»;
- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04.

1.3. Для целей реализации настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- **электронное обучение** (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу, по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;
- **дистанционные образовательные технологии** (далее ДОТ)- образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.
- **дистанционное обучение** (далее ДО) - реализация дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств (далее - образовательные программы) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимися.

Внедрение дистанционного обучения позволяет Учреждению расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режимов работы Учреждения (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам), а также в обеспечении эффективной самостоятельной работы обучающихся в период каникулярного времени, в создании условий для разработки индивидуальных траекторий обучения.

1.4. В периоды особых режимных условий Учреждение обеспечивает переход обучающихся на дистанционное обучение.

1.5. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий, обучающихся, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.6. Основными видами использования дистанционного обучения являются:

- реализация образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- реализация образовательных программ или их частей с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий как вспомогательных средств обучения.

Дистанционное обучение не является альтернативой традиционным способам получения знаний. По решению учреждения реализация образовательных программ может осуществляться путем смешанных форм обучения. Полный переход Школы на применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий возможен только в связи с невозможностью осуществления образовательной деятельности по реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств непосредственно в Школе (в связи с ограничительными мероприятиями (карантином), введенными в установленном законодательством порядке).

1.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Учреждение:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (платформы), обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме непосредственно по месту жительства или временного пребывания (нахождения);
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется Учреждением самостоятельно, и контроль соблюдения установленных условий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ**

2.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Переход на дистанционное обучение, объявляемое для всех обучающихся, устанавливается приказом директора Учреждения.

– Учреждение, обеспечивая дистанционное обучение:

- формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждому учебному предмету, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут;
- информирует обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционного обучения, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего и промежуточного контроля по учебным предметам, проведения консультаций;
- организует ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.

2.3 Учреждение размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» расписание онлайн-занятий, требующих присутствия обучающихся в строго определенное время.

2.4. Согласие родителя (законного представителя) обучающегося на организацию учебного процесса в форме дистанционного обучения подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя (законного представителя)).

2.5. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Учреждение обеспечивает внесение соответствующих

корректировок в рабочие программы учебных предметов и (или) учебные планы в части изменения календарных, календарно-тематических планов, графика промежуточной аттестации, форм обучения (лекция, онлайн консультация, онлайн конференция, вебинар и другие), использования технических средств обучения. В случае возможности дистанционного обучения в форме онлайн конференций, вебинаров сохраняются мелкогрупповые (групповые) формы проведения занятий по соответствующим учебным предметам.

2.6. Дистанционное обучение обеспечивается разработанным учебным, учебно-методическим материалом, позволяющим осуществить педагогический процесс в дистанционном формате в соответствии с реализуемыми образовательными программами.

### **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

3.1. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа обеспечивает доступ обучающихся к электронной информационной образовательной среде, представляющей собой совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с преподавателями, а также между собой.

3.2. Организация дистанционного обучения может осуществляться на базе электронных ресурсов. Для осуществления бесперебойного процесса разрабатывается инструкция по пошаговым действиям участников дистанционного обучения.

3.3. Выбор и использование бесплатной доступной платформы осуществляется педагогическими работниками самостоятельно.

3.4. Обратная связь может осуществляться в любой форме, в том числе в виде контрольного тестирования.

### **4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

4.1. При переходе на дистанционное обучение с педагогическими работниками заключаются дополнительные соглашения к трудовым договорам, в которых устанавливаются: новые условия труда, права и обязанности, ответственность, определенные для работодателя и работника в условиях применения дистанционного обучения.

4.2. При переходе на дистанционное обучение Школа через ответственных лиц:

- актуализирует имеющиеся в электронном виде учебные и методические материалы по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся, педагогических и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности, а также инструкции по размещению учебных материалов,

- обеспечивает создание (при необходимости) тестовых заданий, публикацию объявлений, сбор и обработку письменных работ обучающихся, а также организацию текущей и промежуточной аттестации и фиксацию хода образовательного процесса.

4.3. Школа разрабатывает формы расписаний учебных занятий, проводимых в рамках дистанционного обучения, формы отчетов педагогических работников о проведенных занятиях, формы учета посещаемости и успеваемости обучающихся.

4.4. Педагогические работники:

- планируют свою деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создают простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;

- выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

4.5. Виды уроков (занятий), применяемые при организации дистанционного обучения в Школе:

1) **видеоурок** – урок в записи;

2) **урок-конференция** – урок в реальном времени с возможностью видео коммуникаций преподавателя и группы обучающихся;

3) **урок-вебинар** – урок в реальном времени для группы обучающихся; ведущим вебинара является преподаватель, коммуникации с обучающимися могут осуществляться на различном уровне, в зависимости от заложенного в «вебинарной комнате» функционала: от коммуникации через чат – до возможностей конференции;

4) **организация и сопровождение самостоятельной работы обучающихся** – учебный процесс, связанный с обменом информацией между преподавателем и учащимся на основе учебных материалов, направленных преподавателем учащемуся по установленным каналам связи;

5) **консультации (собеседования)** – проводятся в различных доступных форматах в установленный для обучающихся промежуток времени и по установленному Школой расписанию;

6) **контроль и оценка** – применяется как форма текущего (промежуточного) контроля.

4.6. К другим способам использования дистанционных образовательных технологий в Школе относятся следующие:

- дистанционная поддержка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- дистанционные консультации;
- организация самостоятельной работы обучающихся в каникулярный период, период карантина;
- организация реализации отдельных учебных предметов за пределами осваиваемой образовательной программы с использованием дистанционного обучения;
- организация занятий с использованием дистанционных образовательных технологий для пропускающих школьные уроки детей по причинам болезни.

4.7. При дистанционном обучении эффективность разработанных учебных материалов является решающим фактором успешности реализации образовательной программы в дистанционной форме.

4.8. Под разработкой учебных материалов понимается: использование и корректировка собственных разработок, оцифровка учебных пособий, разработка тестов, викторин, презентаций, контрольных работ, подбор и обработка материалов, размещенных на различных ресурсах, в информационных базах, а также материалов, открытых для свободного доступа на сайтах издательств, библиотек, других учреждений культуры.

4.9. Учебные материалы:

- разрабатываются с учетом поурочной подачи;
- разрабатываются с учетом применения интерактивных технологий;
- обладают качествами, которые стимулируют самостоятельную деятельность учащихся;
- позволяют осуществить оперативный контроль и оценивание выполнения заданий;
- включают наглядные материалы, иллюстрации, схемы, таблицы;
- разрабатываются с учетом доступных программ и платформ, способов передачи учебного материала от преподавателя и результатов самостоятельной работы – от обучающегося.

4.10. Приоритетной формой учебного материала в учебном методическом комплексе является форма учебника, в структуре которого предусматривается наличие теоретических сведений, практических заданий, вопросов, направленных на освоение теоретических знаний. Наличие данного комплекса позволяет в ситуации установленного периода дистанционного обучения моделировать традиционный учебный процесс, максимально адаптируя его к новым условиям. Комплекс, созданный преподавателем самостоятельно, составленный на основе собственных разработок, различных элементов учебных пособий, хрестоматий, мультимедийных программ, аудио и видео материалов может успешно заменить учебник.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ШКОЛЫ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. Школа при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обязано:

- планировать педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- обеспечивать внесение соответствующих корректировок в рабочие программы, календарно-тематические планы, журналы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация и др.), технических средств обучения;
- своевременно доводить до обучающихся и их родителей (законных представителей) всю необходимую информацию по ЭО и ДОТ;
- выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций;
- осуществлять учёт занятий и успеваемости обучающихся на основе форм учебной документации, применяемой в Школе.

5.2. Родители (законные представители) обязаны нести ответственность:

- за обеспечение условий проведения занятий с преподавателем Учреждения;
- за выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам.

## 6. РЕЖИМ РАБОТЫ И ТРУДОВЫЕ ДЕЙСТВИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ В ПЕРИОД ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

6.1. Преподаватель организует образовательную деятельность через индивидуальные и групповые консультации обучающихся (веб-камера, группы в социальных сетях, видео звонки и др.).

6.2. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем работников Школы, согласно утвержденной педагогической нагрузкой (проведение учебных занятий (нормируемая часть рабочего времени)), другую педагогическую работу (ненормируемая часть рабочего времени)).

6.3 В период проведения дистанционного обучения установленная преподавателю учебная нагрузка может распределяться следующим образом:

– проводимые индивидуальные занятия, уроки-конференции, уроки-вебинары, организация и сопровождение самостоятельной работы обучающихся, консультации (собеседования) с обучающимися, контроль и оценивание.

В «другую педагогическую работу» при организации дистанционного обучения включается:

– проведение работ по корректировке календарных, календарно-тематических планов, по внесению изменений в рабочую программу учебного предмета;

– разработка уроков (поурочное планирование, создание подробного поурочного плана);

– разработка и оформление учебного материала для самостоятельной работы обучающихся, в том числе создание видеуроков, фонограмм, анализ и подбор электронных ресурсов;

– оперативное информирование обучающихся и родителей об особенностях организации учебного процесса;

– рассылка необходимых учебных материалов;

– организация самостоятельной работы обучающихся;

– контроль и оценка самостоятельной работы обучающихся, проведение консультаций для родителей, методическое сопровождение полезного досуга обучающихся.

6.4. Учет часов учебной работы педагогических работников осуществляется на основании отчетов преподавателей по установленной Школой форме (прилагается).

6.5. Расписание занятий в Учреждении устанавливается на основании приказа Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», исходя из продолжительности занятий – не более 30 минут.

### ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЕТА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ О ВЫПОЛНЕНИИ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Преподаватель \_\_\_\_\_

Дата	Учебный предмет Класс	Форма проведения учебных занятий	Тема урока	Домашнее задание	Контроль	Примечание, ссылки на ресурсы
7.04.20 14.00-14.30	Рисунок 1 А	Урок-конференция	Тональная зарисовка мягкой игрушки	зарисовки игрушек с натуры и по памяти	Высылают фото через Вотсап На почту .....@.....	Методический материал в GoogleКлассрум
7.04.20 14.35-15.15	Живопись 2 А	Видео-урок в Skype	Этюд фигура человека	Этюд фигура человека	Высылают фото через Вотсап, GoogleКлассрум	Методический материал в GoogleКлассрум
7.04.20 16.30-17.00	Рисунок 4 А	Контроль и оценка: сдача практ.упражнений			.	

Учет посещаемости и успеваемости учащихся осуществляется на основе форм учебной документации, применяемой в МБУ ДО ДХШ. При необходимости возможны дополнительные инструкции к ведению журнала учета успеваемости и посещаемости обучающихся, разработка вкладышей к журналу.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового, в рамках действующего нормативного законодательного регулирования, в области дополнительного образования.